

**Должностная инструкция
Ответственного лица за выполнение мероприятий
по антитеррористической защите школы**

1. Общие положения

1.1 Настоящей инструкцией устанавливаются права и обязанности ответственного лица предприятия (организации) за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта.

1.2. Назначение ответственного лица за выполнение мероприятий по антитеррористической защите осуществляется приказом руководителя предприятия (организации), как правило, из числа своих заместителей, по возможности из лиц, имеющих высшее профессиональное образование, опыт руководящей работы или стаж службы в Вооруженных силах, государственных правоохранительных структурах не менее 3 лет.

1.3. Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите должен изучить и знать:

- требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, законодательства ЕАО, постановлений и распоряжений главы администрации района, правовых нормативных документов органов муниципальной власти, а также иных правовых актов, норм и требований по вопросам организации общественной безопасности и антитеррористической защиты предприятий (организаций);

- основы административного, трудового и хозяйственного законодательства, правила и нормы охраны труда, пожарной и электрической безопасности в части организации безопасного функционирования предприятия (организации);

- порядок обеспечения гражданской обороны, противопожарной защиты и рациональных действий персонала предприятия (организации) в чрезвычайных ситуациях;

- особенности обстановки в окружении предприятия (организации), требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защищённости объекта;

- порядок осуществления контрольно-пропускного режима;

- правила внутреннего распорядка на предприятии (организации);

- основы ведения делопроизводства и владения компьютерной техникой на уровне персонального пользователя.

2. Должностные обязанности

2.1. На ответственного лица за выполнение мероприятий по антитеррористической защите возлагаются следующие обязанности:

- организация работы по обеспечению безопасности производственных процессов, при проведении на предприятии (организации) массовых мероприятий;
- взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности, гражданской обороны, военным комиссариатом, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической деятельности на предприятии (организации);
- организация и обеспечение охранной деятельности и контрольно-пропускного режима на территории школы;
- внесение предложений руководителю школы по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защищенности объекта;
- разработка, в рамках своей компетенции, документов и инструкций по действиям должностных лиц и персонала школы в чрезвычайных и экстремальных ситуациях;
- принятие необходимых мер по оснащению предприятия (организации) техническими средствами безопасности и обеспечение их нормального функционирования;
- организация работы школы при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;
- разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защищенности школы;
- организация и проведение с персоналом занятий и тренировок по противопожарной безопасности, действиям по сигналам гражданской обороны и при угрозе совершения террористического акта;
- размещение наглядной агитации по антитеррористической защите объекта и персонала, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ГО и ЧС, аварийными службами ЖКХ;
- контроль за соблюдением установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня, условий содержания в безопасном состоянии помещений школы;
- подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя школы по вопросам безопасности и антитеррористической защищенности;
- рассмотрение обращений, ведение приема граждан и принятие по ним решений в установленном законодательством порядке, в рамках своих прав и должностных обязанностей;
- организация мероприятий по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования школы, техногенным авариям и происшествиям;
- обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений школы, сдаваемых в аренду, проведением ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- создание и организация функционирования комиссии по чрезвычайным ситуациям и формирований групп ГО и ЧС в школе;
- взаимодействие с общественностью по вопросам обеспечения общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности школы;

3. Права

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите имеет право:

- участвовать в подготовке проектов приказов и распоряжений руководителя по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты организации, предупреждения ЧС;

- распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами;

- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;

- инициировать и проводить совещания по вопросам антитеррористической защиты организации, обеспечения общественной безопасности на объекте;

- запрашивать и получать от руководства и сотрудников организации необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;

- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;

- требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований, правил и инструкций по безопасности, давать указания по устранению выявленных нарушений;

- отдавать распоряжения сотрудникам, по вопросам обеспечения антитеррористической защиты, выполнения требований по обеспечению правопорядка, установленных правил техники безопасности;

- в установленном порядке вносить дополнения, изменения в инструкции по мерам безопасности, использованию оборудования и помещений;

- проводить проверки состояния внутриобъектового режима охраны, функционирования и выполнения установленного распорядка;

- принимать решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности, гражданской обороны, согласуя их с руководителем организации;

- по поручению руководителя предприятия организации представлять в различных органах и организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

Заместитель директора по ВР _____ Р.М. Михайличенко